

### **A.3.1 – PIANO DI ESODO IN EMERGENZA**

LA DIFFUSIONE DELL'ORDINE DI EVACUAZIONE (campana, megafono o “tromba da stadio”)

- 1) preallarme: tre squilli brevi intervallati da un secondo l'uno dall'altro
- 2) evacuazione: uno squillo continuo per trenta secondi o più

**Per la sede “spinaceto” – plesso via Frignani** i punti di raccolta sono:

PR1: il giardino esterno sul retro dell'edificio

PR2: il cortile antistante la sede.

#### **PIANO TERRA:**

- Gli occupanti delle aule del NUCLEO 1 si dirigono all'uscita verso l'esterno posta nel corridoio di fronte e da qui al PR1.
- Gli occupanti delle aule del NUCLEO 2 si dirigono all'uscita verso l'esterno, posta nel corridoio immediatamente a destra e da qui verso il PR1.
- Gli occupanti delle aule del NUCLEO 3 si dirigono all'uscita verso l'esterno posta nel corridoio di fronte al nucleo e da qui verso il PR1.
- Refettorio 1: gli occupanti si dirigono all'uscita di pertinenza del locale o all'ingresso principale e da qui al PR2.
- Palestra, Laboratori, ambulatorio: i locali sono dotati di uscite dirette verso l'esterno. Da qui gli occupanti si dirigono verso il PR1.

**Uffici:** gli occupanti si dirigono verso l'uscita posta di fronte alla presidenza e da qui raggiungono il PR2.

#### **PIANO PRIMO:**

- Gli occupanti delle aule del NUCLEO 1 scendono per la scala interna e si dirigono all'uscita posta nel corridoio di fronte e da qui verso il PR1.
- Gli occupanti delle aule del NUCLEO 2 scenderanno per la scala interna e si dirigeranno all'uscita posta nel corridoio immediatamente a destra e da qui verso il PR1.
- Gli occupanti delle aule del NUCLEO 3 scenderanno per la scala interna e si dirigeranno all'uscita posta nel corridoio di fronte al nucleo e da qui verso il PR1.

**N.B.:** Se è presente un alunno con difficoltà motorie verrà aiutato dal collaboratore scolastico del piano a raggiungere l'ingresso principale.

**IN CASO DI NECESSITA', GLI ALUNNI USCIRANNO DALL'EDIFICIO PREVIA INTERRUZIONE DEL TRAFFICO DA PARTE DEGLI INCARICATI E SI DISPORRANNO LUNGO IL MARCIAPIEDE DALL'ALTRA PARTE DELLA STRADA**

**Per la sede di “Via Renzi”** il punto di raccolta è PR1: PINETA NEL GIARDINO - l'edificio a due piani

è dotato di tre scale interne ed uscite di emergenza in ogni “blocco”.

#### **PIANO TERRA:**

- Refettorio: gli occupanti si dirigono all'uscita diretta verso esterno e da qui verso il PR1.
- Palestra: gli occupanti si dirigono alle uscite dirette verso esterno e da qui verso il PR1.
- Laboratori, ambulatorio: gli occupanti si dirigeranno all'ingresso principale e da qui al PR1.

#### **NUCLEI DI AULE PIANO TERRA E PRIMO**

- Gli occupanti delle aule si dirigono all'uscita di emergenza posta in ogni atrio del piano terra e poi al PR1.

**N.B.:** Se è presente un alunno con difficoltà motorie verrà aiutato dal collaboratore scolastico del

piano a raggiungere l'ingresso principale.

**IN CASO DI NECESSITA', GLI ALUNNI USCIRANNO DALL'EDIFICIO PREVIA INTERRUZIONE DEL TRAFFICO DA PARTE DEGLI INCARICATI E SI DISPORRANNO LUNGO IL MARCIAPIEDE DALL'ALTRA PARTE DELLA STRADA**

**Per la sede di via Renzini** il punto di raccolta è PR1: GIARDINO SUL RETRO - L'edificio è a due piani ed è dotato di uscite di emergenza al termine delle scale interne e nei corridoi.

**PIANO TERRA:**

- Gli occupanti delle aule si dirigono al PR1 utilizzando le uscite di emergenza poste negli atri.
- Refettorio: gli occupanti si dirigono all'ingresso principale e all'uscita in fondo al corridoio e da qui al PR1.
- Palestra: è utilizzabile l'uscita di emergenza verso l'esterno. Da qui gli occupanti si dirigeranno verso il PR1.
- Laboratori - Ambulatorio: gli occupanti si dirigono all'ingresso principale e da qui verso il PR1.

**PIANO PRIMO:**

- Gli occupanti delle aule scendono per la scala interna e, passando per le uscite di emergenza al piano ribassato, si dirigono verso il PR1.

**Per scuola elementare "via Avolio"** I punti di raccolta sono il

PR1: CAMPO SPORTIVO

PR1: SPAZIO ANTISTANTE L'EDIFICIO LATO PALESTRA

Il piano di esodo è stato temporaneamente modificato in attesa del ripristino del passaggio al piede della scala esterna del primo blocco di aule.

**PIANO TERRA:**

- Gli occupanti delle aule si dirigono verso il PR1 utilizzando le uscite dirette dai locali (portefinestre) verso l'esterno.
- Refettorio: gli occupanti si dirigono l'uscita di emergenza diretta verso l'esterno. Da qui gli occupanti si dirigono verso il PR2.
- Palestra: è utilizzabile l'uscita diretta verso l'esterno. Da qui gli occupanti si dirigono al PR2.
- Laboratori, ambulatorio: gli occupanti si dirigono all'ingresso principale e da qui verso il PR2.

**PIANO PRIMO:**

- Gli occupanti delle aule 5-6-7 (primo blocco di aule lato destro dell'edificio) scendono per la scala interna oppure per la scala esterna del blocco 11-12-13 (primo blocco di aule lato sinistro) e si dirigono al PR2.
- Gli occupanti delle aule 8-9-10 (blocco in fondo a sinistra) scendono per la scala di emergenza esterna posta nell'atrio e da qui al PR1.
- Gli occupanti delle aule 11-12-13 scendono per la scala di emergenza esterna posta vicino ai servizi igienici e si dirigono al PR2.

**N.B.:** Se è presente un alunno con difficoltà motorie verrà aiutato dal collaboratore scolastico del piano a raggiungere l'ingresso principale oppure il pianerottolo della scala esterna più vicina dove attenderà i soccorsi.

**IN CASO DI NECESSITA', GLI ALUNNI USCIRANNO DALL'EDIFICIO PREVIA**

INTERRUZIONE DEL TRAFFICO DA PARTE DEGLI INCARICATI E SI DISPORRANNO LUNGO IL MARCIAPIEDE DALL'ALTRA PARTE DELLA STRADA

**Per la sede "Nistri" i punti di raccolta sono:**

PR1: il giardino esterno sul retro dell'edificio

**PIANO TERRA:**

- Gli occupanti delle aule delle Palestre/Teatro, della Biblioteca, della Sala Docenti, del Laboratorio di Ceramica si dirigono all'ingresso principale e da qui al PR1.
- Gli occupanti del Refettorio e del laboratorio di Informatica1 utilizzano le uscite di pertinenza e raggiungono il PR1.
- Gli occupanti del laboratorio di Informatica2, del Laboratorio di Musica, dell'Aula Polifunzionale, e del Laboratorio di Scienze si dirigono all'uscita della Torretta1 e raggiungono il PR1.
- Gli occupanti della zona ex Uffici si dirigono verso l'uscita posta al termine del corridoio e raggiungono il PR1.

**PIANO PRIMO:**

- Gli occupanti di tutte le Aule e locali al piano primo scendono lungo la scala interna e raggiungono il PR1 attraverso l'uscita di emergenza posta alla base di ogni Torretta.

**N.B.:** Se è presente un alunno con difficoltà motorie verrà aiutato dal collaboratore scolastico del piano a raggiungere l'ingresso principale.

IN CASO DI NECESSITA', GLI ALUNNI USCIRANNO DALL'EDIFICIO PREVIA INTERRUZIONE DEL TRAFFICO DA PARTE DEGLI INCARICATI E SI DISPORRANNO LUNGO IL MARCIAPIEDE DALL'ALTRA PARTE DELLA STRADA

**MODALITA' DI ESODO**

- GLI ALUNNI E I DOCENTI SCENDERANNO IN ORDINE DI VICINANZA ALLE USCITE ED ALLE SCALE INIZIANDO DAL PIANO TERRA PROSEGUENDO CON I PIANI SUPERIORI.
- IL DOCENTE, DOPO AVER VERIFICATO CHE NESSUNO SIA RIMASTO IN AULA, PRENDE IL REGISTRO E SEGUE LE PROPRIE CLASSI RICHIUDENDO CON CURA LA PORTA.
- I COLLABORATORI SCOLASTICI SI ACCERTERANNO CHE NESSUNO SIA RIMASTO NEI SERVIZI IGIENICI, BIBLIOTECA, AULE DI SOSTEGNO, ecc. PRIMA DI USCIRE A LORO VOLTA.
- RAGGIUNTO IL PUNTO DI RACCOLTA, SI PROCEDE ALL'APPELLO.
- EVENTUALI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI SARANNO AIUTATI: DAL DOCENTE DI SOSTEGNO/AEC, SE PRESENTE, DAL DOCENTE DI CLASSE O DAI COMPAGNI, A RAGGIUNGERE IL PUNTO DI RACCOLTA:
  1. Gli eventuali disabili motori saranno accompagnati dall'AEC/docente sostegno nel luogo sicuro più vicino.
  2. In tutte le sedi eventuali non vedenti saranno accompagnati dal docente di classe o da compagni incaricati.
  3. In tutte le sedi eventuali disabili motori momentanei saranno accompagnati al punto di raccolta insieme ai compagni dal docente di classe o dal collaboratore di piano disponibile.

**INCENDIO DI AUTOMEZZO**

IN QUESTO CASO NON SI DEVE EVACUARE IMMEDIATAMENTE L'EDIFICIO, A MENO CHE NON SIA NECESSARIO, MA VA VALUTATA L'IPOTESI DI ASPETTARE L'INTERVENTO DEI VVF .

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO D'INCENDIO**

1. MANTIENI LA CALMA
2. SE L'INCENDIO SI E' SVILUPPATO IN CLASSE ESCI SUBITO CHIUDENDO LA PORTA
3. SE L'INCENDIO SI E' SVILUPPATO FUORI DELLA TUA CLASSE ED IL FUMO RENDE IMPRATICABILI LE SCALE E I CORRIDOI CHIUDI BENE LA PORTA E CERCA DI SIGILLARE LE FESSURE CON PANNI (POSSIBILMENTE BAGNATI)
4. APRI LA FINESTRA E, SENZA ESPORTI TROPPO, CHIEDI SOCCORSO
5. SE IL FUMO NON TI FA RESPIRARE FILTRA L'ARIA ATTRAVERSO UN FAZZOLETTO, MEGLIO SE BAGNATO, E SDRAIATI SUL PAVIMENTO (IL FUMO TENDE A SALIRE VERSO L'ALTO).

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO**

### **Se ti trovi in un luogo chiuso**

1. MANTIENI LA CALMA E NON PRECIPITARTI FUORI
2. RESTA IN CLASSE E RIPARATI SOTTO IL BANCO, SOTTO L'ARCHITRAVE DELLA PORTA O VICINO A MURI PORTANTI.
3. ALLONTANATI DALLE FINESTRE, PORTE A VETRI, ARMADI PERCHÉ CADENDO POTREBBERO FERIRTI.
4. SE SEI NEL CORRIDOI O NEL VANO DELLE SCALE RIENTRA NELLA TUA CLASSE O IN QUELLA PIÙ VICINA
5. DOPO IL TERREMOTO, ALL'ORDINE DI ESODO, ABBANDONA L'EDIFICIO E RICONGIUNGITI CON GLI ALTRI COMPAGNI DI CLASSE NELLA ZONA DI RACCOLTA ASSEGNATA

### **Se sei all'aperto:**

1. ALLONTANATI DALL'EDIFICIO, DAGLI ALBERI, DAI LAMPIONI E DALLE LINEE ELETTRICHE PERCHÉ POTREBBERO CADERE E FERIRTI.
2. CERCA UN POSTO DOVE NON HAI NULLA SOPRA DI TE; SE NON LO TROVI CERCA RIPARO SOTTO QUALCOSA DI SICURO COME UNA PANCHINA
3. NON AVVICINARTI AD ANIMALI SPAVENTATI.

## **EMERGENZA MINACCIA ARMATA E PRESENZA DI UN FOLLE**

IN QUESTO CASO NON SI DEVE EVACUARE L'EDIFICIO.

1. NON ABBANDONARE LA CLASSE O IL POSTO DI LAVORO PER NESSUN MOTIVO E NON AFFACCIARSI ALLE FINESTRE. NON AFFACCIARSI ALLE PORTE DEL LOCALE PER CURIOSARE ALL'ESTERNO.
2. NON CONTRASTARE CON IL PROPRIO COMPORTAMENTO LE AZIONI COMPIUTE DALL'ATTENTATORE.
3. MANTENERE LA CALMA E IL CONTROLLO PER OFFESE RICEVUTE;
4. NON DERIDERE I COMPORTAMENTI SQUILIBRATI DEL FOLLE;
5. ESEGUIRE I MOVIMENTI CON CALMA E NATURALEZZA.